

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАЗИЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 06 сентября 2018 года № 21**

**Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава муниципального образования Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, а так же в целях исполнения Федерального закона от 29.12.2017 года № 455-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации"**,** совет депутатов **р е ш и л :**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок), в соответствии с приложением.
2. Решение совета депутатов муниципального образования Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области №27 от 08.10.2013 года «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Назиевское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Назиевский вестник» и на сайте администрации МО Назиевское городское поселение в сети «Интернет» (http://nazia.lenobl.ru/).
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования А.С.Вавилов

Рассылка: дело, прокуратура, администрация НГП, регистр, газета «Назиевский Вестник»

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕН**  **решением совета депутатов муниципального образования**  **Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**  **от 06 сентября 2018 года № 21**  **Приложение** |

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Публичные слушания и общественные обсуждения являются формой реализации права жителей муниципального образования Назиевское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО Назиевское городское поселение) на непосредственное участие в местном самоуправлении.

1.2. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования, Советом депутатов МО Назиевское городское поселение (далее - Совет депутатов), главой МО Назиевское городское поселение (далее- Глава муниципального образования), могут проводиться публичные слушания.

1.3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав , кроме случаев, когда в него вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральных законов, Конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

1.4. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся по:

1) проектам генеральных планов;

2) проектам правил землепользования и застройки;

3) проектам планировки территории;

4) проектам межевания территории;

5) проектам правил благоустройства территорий;

6)проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных в пп. 1-5 п. 1.4 настоящей статьи утвержденных документов;

7) проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

8) проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

9) реконструкции объектов капитального строительства.

1.5. Положения разделов 2-4 применяются для урегулирования вопросов организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности (предусмотренным п.1.4 Порядка), если иное не установлено разделом 7 настоящего Порядка.

**2. Порядок организации публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе жителей муниципального образования, Совета депутатов, Главы муниципального образования.

2.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы муниципального образования - Главой муниципального образования.

2.3. В случае проведения публичных слушаний по инициативе жителей, для выдвижения инициативы проведения слушаний образуется инициативная группа, численностью не менее 10 человек.

Обращение инициативной группы жителей о проведении публичных слушаний направляется в Совет депутатов и включает:

1) письмо, подписанное установленным в абзаце 1 настоящего пункта Порядка числом граждан, с указанием фамилий, имен и отчеств (последние - при наличии) инициаторов проведения публичных слушаний, даты рождения каждого гражданина, адресов их проживания, а так же с указанием наименования муниципального правового акта, проект которого предлагается обсудить на публичных слушаниях;

2) проект муниципального правового акта;

3) подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

Обращение инициативной группы жителей о проведении публичных слушаний рассматривается в присутствии представителей инициативной группы жителей (не менее 2/3 от общего числа обратившихся) на очередном заседании Совета депутатов, но не позднее тридцати дней со дня поступления обращения.

По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов принимает решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний.

Решение должно содержать:

1. вопросы, выносимые на публичные слушания;
2. дату и место проведения публичных слушаний;
3. сведения об инициаторах публичных слушаний;
4. форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;
5. порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

Решение об отказе в назначении публичных слушаний должно быть мотивированным.   
 В назначении публичных слушаний может быть отказано в следующих случаях:

1) предлагаемые к вынесению на публичные слушания вопросы или проекты муниципальных правовых актов не отнесены к вопросам местного значения городского поселения или их рассмотрение на публичных слушаниях не предусмотрено федеральным законодательством, настоящим Порядком;

2) нарушены требования к выдвижению инициативы проведения публичных слушаний, установленные настоящим Порядком;

3) не представлены либо представлено недостаточное количество подписей, собранных в поддержку инициативы проведения публичных слушаний;

4) предлагаемые к вынесению на публичные слушания проекты муниципальных правовых актов противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам, Уставу муниципального образования.

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов принимается Советом депутатов по ходатайству:

- председателя Совета депутатов или его заместителя;

- рабочего органа Совета депутатов;

- группы депутатов Совета депутатов численностью не менее 3 человек.

Решение о назначении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов должно содержать:

1. вопросы, выносимые на публичные слушания;
2. дату и место проведения публичных слушаний;
3. сведения об инициаторах публичных слушаний;
4. форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;
5. порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях;
6. состав комиссии, ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний.

2.5. В случае, если инициатором проведения публичных слушаний является Глава муниципального образования, то публичные слушания назначаются постановлением главы муниципального образования.

В постановлении главы муниципального образования указывается:

1. вопросы, выносимые на публичные слушания;
2. дату и место проведения публичных слушаний;
3. сведения об инициаторах публичных слушаний;
4. форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;
5. порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях;
6. состав комиссии, ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний.

2.6. Правовой акт Совета депутатов или Главы муниципального образования о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в периодическом печатном издании «Назиевский Вестник» в течение десяти календарных дней со дня его принятия.

2.7. Решение, принятое Советом депутатов по результатам рассмотрения ходатайства о проведении публичных слушаний по инициативе населения, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее десяти календарных дней со дня его принятия.

2.8. Организацию, подготовку и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний (далее - Комиссия).

В состав Комиссии включаются депутаты Совета депутатов, представители администрации МО Назиевское городское поселение (далее - Администрация), а также иные заинтересованные лица.

Состав Комиссии назначается по каждым публичным слушаниям отдельно.

Состав Комиссии по проведению публичных слушаний, назначенных по инициативе населения, утверждается Советом депутатов по согласованию с инициативной группой жителей. Не менее 20% от общего числа членов такой Комиссии должны составлять лица, предложенные инициативной группой жителей, направившей ходатайство о проведении публичных слушаний.

Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания.

2.9. Полномочия:

Комиссия:

- определяет список докладчиков и направляет им официальные обращения с просьбой представить проект;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций, а также представителей общественности, приглашаемых к участию в Собрании участников публичных слушаний, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;  
- проводит обобщение материалов, представленных инициаторами публичных слушаний, экспертных заключений, опросов общественного мнения, а также предложений, поступивших от граждан по вопросам, выносимым на обсуждение;  
- составляет список приглашенных участников публичных слушаний и направляет им приглашения;

- обеспечивает возможность ознакомления граждан со всеми материалами, представляемыми на публичные слушания;

- при необходимости создает рабочие группы для решения конкретных задач и привлекает к своей деятельности специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

Организационное и материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Администрация.

2.10. Решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта (правовой акт), выносимый на публичные слушания, и иные материалы, необходимые для проведения публичных слушаний, опубликовываются в печатном средстве массовой информации МО Назиевское городское поселение - газете «Назиевский вестник» (далее - газета «Назиевский вестник», а также размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования в сети Интернет (далее - официальный сайт) не менее чем за десять календарных дней до дня проведения собрания участников публичных слушаний.

Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной информации:

- через электронные средства массовой информации;

- на информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления, в подъездах или около подъездов жилых домов;

- иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

С момента опубликования решения о проведении публичных слушаний и материалов слушаний жители поселения вправе представлять в письменном виде в Комиссию по проведению публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого на слушаниях вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

2.11. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители поселения, достигшие возраста 16 лет (далее - участники публичных слушаний). Не имеют права на участие в публичных слушаниях лица, признанные решением суда недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.   
 Жители поселения участвуют в публичных слушаниях непосредственно. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

Участниками публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.   
 Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 [Градостроительного кодекса РФ](http://docs.cntd.ru/document/901919338), также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

2.12. Для участия в публичных слушаниях могут приглашаться представители органов власти; политических партий; общественных движений; профессиональных союзов; территориального общественного самоуправления; некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории поселения в сфере, соответствующей вопросу, выносимому на публичные слушания; средств массовой информации.  
 В случае проведения публичных слушаний по инициативе инициативной группы жителей также приглашаются представители данной инициативной группы.  
 В публичных слушаниях могут принимать участие другие заинтересованные физические и юридические лица.

В обязательном порядке участие в публичных слушаниях принимают должностные лица органов местного самоуправления МО Назиевское городское поселение.

**3. Порядок проведения публичных слушаний**

3.1. Собрание участников публичных слушаний (далее - Собрание) проводится в день, время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний, независимо от количества участников Собрания.

В ходе проведения Собрания может вестись аудиозапись выступлений участников публичных слушаний.

3.2. Собрание проводится в помещении, оборудованном для демонстрации обсуждаемых проектов, ведения аудиозаписи выступлений участников публичных слушаний, а также отвечающих требованиям доступности для инвалидов. Проведение собраний в нерабочие праздничные дни не допускается.

3.3. Перед началом проведения Собрания члены Комиссии:

1) осуществляют регистрацию участников Собрания;

2) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на Собрании участников публичных слушаний;

3) решают иные организационные вопросы.

Сведения о зарегистрированных участниках заносятся в регистрационные листы с указанием:

- фамилии, имени, отчества (последнего при наличии); даты рождения; и адреса места жительства гражданина (подтверждаются предъявлением паспорта) - для физических лиц;

- наименования; основного государственного регистрационного номера , места нахождения и адреса- для юридических лиц.

Лицам, прибывшим на Собрание и не прошедшим регистрацию, право на выступление и участие в обсуждениях не предоставляется.

3.4. Председательствует на Собрании председатель Комиссии или по его поручению член Комиссии. Протокол Собрания ведет секретарь Комиссии.

Председательствующий:  
 1) открывает и закрывает Собрание в установленное время;

2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

Председательствующий вправе:

- призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса;

- прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени;

- задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

3.5. После завершения регистрации председательствующий на Собрании (председатель) объявляет о начале Собрания и оглашает:

- тему публичных слушаний;

- инициаторов проведения публичных слушаний;

- состав Комиссии;

- список приглашенных и прибывших на Собрание экспертов и специалистов;

- количество зарегистрированных участников Собрания;

- перечень вопросов, выносимых на публичные слушания;

- список докладов с указанием их докладчиков;

- количество участников Собрания, подавших заявку для выступлений по рассматриваемым вопросам.

3.6. Регламент Собрания включает:

1) выступления докладчиков по представленному проекту муниципального правового акта;

2) вопросы к докладчикам и содокладчикам;

3) выступления участников Собрания с предложениями и замечаниями по существу обсуждаемого проекта, открытое обсуждение .

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. Выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний. Участники обсуждения не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении установленного порядка участники открытого обсуждения могут быть удалены из помещения проведения Собрания.

Время выступления определяется исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения Собрания, но не менее 3 минут на одно выступление.

В случае, если обсуждение затянулось и выходит за рамки регламента, Комиссия может принять решение о прекращении дальнейших прений или о внесении изменений в регламент слушаний.

3.7. Предложения и замечания по существу обсуждаемого проекта могут быть внесены посредством:

1) предоставления в Комиссию в установленные сроки;

2) выступления на Собрании участников публичных слушаний;

3) подачи в ходе Собрания письменных предложений, замечаний председателю Комиссии.

**4. Результаты публичных слушаний**

4.1. В ходе проведения публичных слушаний ведется протокол публичных слушаний, который должен содержать:

1) тему публичных слушаний;

2) сведения об инициаторах проведения публичных слушаний;

3) состав Комиссии;

4) место проведения, дату, время начала и окончания Собрания;

5) список приглашенных и прибывших на Собрание участников публичных слушаний экспертов и специалистов;

6) количество зарегистрированных участников Собрания;

7) вопросы участников Собрания и ответы на них;

8) предложения и замечания участников публичных слушаний, поданные в ходе проведения публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

Немотивированный отказ (уклонение) члена Комиссии от подписания протокола не допускается.

К протоколу прилагаются:

- регистрационные листы участников Собрания;

- вопросы, замечания, предложения и резолюции, поданные в письменной форме в Комиссию.

4.2. В течение семи календарных дней со дня проведения публичных слушаний, Комиссия на основании протокола публичных слушаний готовит заключение о результатах публичных слушаний (далее - Заключение). Заключение о результатах публичных слушаний подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания, о сроках, месте проведения и об участниках публичных слушаний;

2) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

3) содержание всех предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

Протокол публичных слушаний является обязательным приложением к заключению о результатах публичных слушаний.

* 1. Заключение о результатах публичных слушаний в течение десяти календарных дней после его подписания подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте.

4.4. Все материалы публичных слушаний (включая протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний) в течение пяти календарных дней со дня утверждения заключения о результатах публичных слушаний представляются органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, для принятия решений, установленных действующим законодательством, если иное не предусмотрено настоящим Порядка.

4.5. Материалы публичных слушаний в течение всего срока хранения, установленного законодательством, должны храниться в Администрации и быть доступны для ознакомления.

**5. Особенности проведения публичных слушаний по проекту**

**Устава муниципального образования,**  **внесения в него изменений и дополнений**

Проект Устава МО Назиевское городское поселение, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия населения в его обсуждении.

**6. Особенности проведения публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения**

Публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения проводятся в соответствии с настоящим Порядком с учетом особенностей, установленных [Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 N 154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения"](http://docs.cntd.ru/document/902332189).

**7. Особенности проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам, связанным с градостроительной деятельностью**

7.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам, предусмотренным пунктом 1.4 Порядка, проводятся по инициативе жителей муниципального образования, Совета депутатов или Главы муниципального образования. Публичные слушания или общественные обсуждения, проводимые по инициативе жителей или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, по инициативе Главы муниципального образования- Главой.

Коллегиальным органом, обеспечивающим проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, является постоянно действующая комиссия по подготовке Правил землепользования и застройки МО Назиевское городское поселение (далее – Комиссия по подготовке ПЗЗ ).

7.2. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории, проекту межевания территории со дня оповещения жителей поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев.

Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей об их проведении до дня опубликования заключения о результатах составляет не более одного месяца.

Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту генерального плана с момента оповещения жителей поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев.

Срок публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичных слушаний или общественные обсуждения по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений составляет не более чем один месяц.  
 Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил благоустройства со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах не может быть менее одного месяца и более трех.

Сроки проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных в настоящем пункте утвержденных документов, соответствует сроку проведения публичных слушаний и общественных обсуждений, предусмотренных для проектов этих документов.

7.3. Процедура проведения общественных обсуждений по вопросам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также — сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей статье — информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

7.4. Процедура проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

7.5. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений и (или) Комиссия по подготовке ПЗЗ оповещает жителей о предстоящих публичных слушаниях, общественных обсуждениях не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, путем опубликования в газете «Назиевский Вестник» муниципального нормативного акта о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений , или отдельного оповещения.

Одновременно решение о публичных слушаниях или общественных обсуждениях размещается на официальном сайте и информационном стенде около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан.

Дополнительно осуществляется информирование населения в форме объявлений по месту расположения обсуждаемого на публичных слушаниях или общественных обсуждениях проекта (вопроса).

Информационные стенды, места для размещения оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений должны отвечать следующим требованиям:

- быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны;

- могут быть оборудованы карманами формата A4, в которых размещаются информационные листки;

- быть доступны для свободного пользования;

- текст оповещения должен обеспечивать возможность его восприятия органами зрения здорового человека.

В оповещении о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений (в муниципальном нормативном акте о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений) должна содержаться информация:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию:

- об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию:

- об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

- информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

7.6. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях и общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется организатором публичных слушаний, членами Комиссия по подготовке ПЗЗ, и (или) разработчиком проекта.

При наличии у посетителей экспозиций вопросов по поводу содержания и (или) состава проектов, рассматриваемых на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и (или) информационных материалов к ним, проводится консультирование посетителей экспозиций в форме устных ответов на возникшие вопросы. Ознакомление и консультирование посетителей экспозиций по поводу проектов и информационных материалов к ним осуществляются без взимания платы.

Посещение экспозиций проектов может осуществляться любыми лицами в дни и часы, указанные в оповещениях о начале проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

7.7. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 7.8 настоящего Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания с момента размещения в соответствии с проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему:

1) посредством официального сайта или информационных систем ;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Внесенные в соответствии с настоящим пунктом Порядка предложения и замечания подлежат регистрации, а так же обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждения и публичных слушаний.

Предложения и замечания не рассматриваются, в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

7.8. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения, соответственно, о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7.9. Не требуется представление указанных в пункте 7.8 настоящего Порядка документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем, при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или информационной системе. При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 7.8 настоящего Порядка, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7.10. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных [Федеральным законом](garantf1://12048567.0) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

7.11. Порядок проведения Собрания участников публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, регулируется разделом 3 настоящего Порядка, с учетом положений настоящей статьи.

7.12. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений, в том числе, путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов местного самоуправления, подведомственных им организаций.

Официальный сайт должен обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте внесенных ими предложений и замечаний;

2) информирование лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию, поступившему в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в форме, соответствующей поступившему предложению, замечанию.

3) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

7.13. Итоговыми документами общественных обсуждений или публичных слушаний являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, оформленные Комиссией по подготовке ПЗЗ.

7.14 Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется в течении 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

В протоколе указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

7.15. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Заключение о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний утверждается председателем общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.16. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в течение десяти календарных дней после его подписания подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте.